



SBBS für Gesundheit und Soziales Medizinische Fachschule "Georgius Agricola"

Hauptstandort: Pfortenstraße 42a - 07318 Saalfeld
Schulteil 2: Am Gewände 9 (Haus F) - 07333 Unterwellenborn
PFLEGE - SOZIALES - THERAPIE

Tel: 03671 / 4580-0 / Fax: 03671 / 458056 / E-Mail: info@mefa-saalfeld.de / Web: www.mefa-saalfeld.de



Beschwerdebogen

1. Formulierung der Beschwerde

Der/die Beschwerdeführer/in formuliert seine/ihre Beschwerde auf „**Beschwerdebogen Teil 1**“ des nachfolgenden Formulars mit

- *Persönliche Daten*
- *Warum beschwere ich mich?*
- *Habe ich versucht mit dem Beteiligten/der Beteiligten ein Gespräch zu führen?*

2. Wenn keine Lösung gefunden wurde

Der/die Beschwerdeführer/in füllt „**Beschwerdebogen Teil 2**“ des Formulars aus:

- *Was wünsche ich mir?*
- *Was soll sich danach ändern?*
- *Was/Wie kann ich persönlich zur Verbesserung beitragen?*

und kontaktiert den Klassen- bzw. Vertrauenslehrer. Nach der Kontaktaufnahme entscheidet sich unter Berücksichtigung der Wünsche des/der Beschwerdeführers/-führerin, ob zunächst Einzelgespräche mit den Beschwerdeparteien geführt werden oder ob ein Gespräch zu dritt stattfindet. Dieses Gespräch wird vom Klassen- bzw. Vertrauenslehrer moderiert. Nach Bedarf werden Ziel- bzw. Lernvereinbarungen getroffen und in der Akte des/der Schülers/Schülerin abgelegt. Der/die Schüler/in erhält eine Kopie.

3. Wenn weiterhin keine Lösung gefunden wurde

Der Klassen- bzw. Vertrauenslehrer kontaktiert die Schulleitung und übergibt ihr das ausgefüllte Formular. Die Schulleitung führt mit den Beschwerdeparteien im Beisein des Klassen- bzw. Vertrauenslehrer ein Gespräch. Das Gespräch wird vom Klassen- bzw. Vertrauenslehrer moderiert. Nach Bedarf werden Ziel- bzw. Lernvereinbarungen getroffen und in der Akte des/der Schülers/Schülerin abgelegt. Der/die Schüler/in erhält eine Kopie.

Zusätzlich wird die Art der Beschwerde in einem Erfassungsbogen, *indem lediglich die Art der Beschwerde festgehalten wird und der keine Namen enthalten darf*, erfasst und von der Leiterin der Steuergruppe verwaltet.

4. Wenn immer noch keine Lösung gefunden wurde ...

... muss Hilfe von anderen Institutionen angefordert werden.

Eventuell muss ein juristischer Rat eingeholt werden.

Strafbare Handlungen (z. B. *sexuelle Diskriminierung, Körperverletzung, Cyber-Mobbing*) und Vergehen gegen die *Dienstordnung* werden sofort der Bereichs- bzw. der Schulleitung mitgeteilt.

Der Beschwerdebogen und alle eventuell vorhanden Kopien werden nach Abschluss der Beschwerde durch SL vernichtet.



SBBS für Gesundheit und Soziales Medizinische Fachschule "Georgius Agricola"

Hauptstandort: Pfortenstraße 42a - 07318 Saalfeld
Schulteil 2: Am Gewände 9 (Haus F) - 07333 Unterwellenborn

PFLEGE - SOZIALES - THERAPIE

Tel: 03671 / 4580-0 / Fax: 03671 / 458056 / E-Mail: info@mefa-saalfeld.de / Web: www.mefa-saalfeld.de



Beschwerdebogen

Name: Klasse: Datum:

Warum beschwere ich mich?

Was ist der Grund für meine Beschwerde? (ausführlich schildern)

und / oder:

Was ist vorgefallen? (ausführlich schildern)

Habe ich versucht mit der beteiligten Person ein Gespräch zu führen?

- Ja. Es hat aber nichts gebracht.
- Nein. Das will ich nicht.
- Nein. Das hole ich nach.

Das Formular ist nur dann weiter zu bearbeiten, wenn noch keine Lösung gefunden worden ist.
Nach Weiterbearbeitung bitte an die Klassen- oder Vertrauenslehrer weitergeben.
Diese Personen helfen Ihnen.

Was wünsche ich mir?

- Ich wünsche ein Gespräch mit der beteiligten Person im Beisein des Klassen- bzw. Vertrauenslehrer.
Ggf. weiterer Lehrkraft:
- Ich wünsche ein Gespräch ohne die beteiligte Person mit dem Klassen- bzw. Vertrauenslehrer.
Ggf. weiterer Lehrkraft:

Was soll sich danach ändern?

Was/wie kann ich persönlich zur Verbesserung beitragen?

Beschwerdebogen Teil 1

Beschwerdebogen Teil 2



SBBS für Gesundheit und Soziales Medizinische Fachschule "Georgius Agricola"

Hauptstandort: Pfortenstraße 42a - 07318 Saalfeld
Schulteil 2: Am Gewände 9 (Haus F) - 07333 Unterwellenborn
PFLEGE - SOZIALES - THERAPIE

Tel: 03671 / 4580-0 / Fax: 03671 / 458056 / E-Mail: info@mefa-saalfeld.de / Web: www.mefa-saalfeld.de



Beschwerdebogen

Evaluationsgespräch der Parteien

(ca. 4 Wochen nach Zielvereinbarung)

Beschwerdeführer/in

- Ich bin mit dem Ergebnis zufrieden, weil *(bitte ausführliche Schilderung)*

- Ich bin mit dem Ergebnis unzufrieden, weil *(bitte ausführliche Schilderung)*

Die andere betroffene Partei

- Ich bin mit dem Ergebnis zufrieden, weil *(bitte ausführliche Schilderung)*

- Ich bin mit dem Ergebnis unzufrieden, weil *(bitte ausführliche Schilderung)*

Unterschriften:



SBBS für Gesundheit und Soziales Medizinische Fachschule "Georgius Agricola"

Hauptstandort: Pfortenstraße 42a - 07318 Saalfeld
Schulteil 2: Am Gewände 9 (Haus F) - 07333 Unterwellenborn
PFLEGE - SOZIALES - THERAPIE

Tel: 03671 / 4580-0 / Fax: 03671 / 458056 / E-Mail: info@mefa-saalfeld.de / Web: www.mefa-saalfeld.de



Beschwerdebogen

Übersicht Beschwerdewege

Die folgende Tabelle visualisiert die Beschwerdewege an unserer Schule, wenn **keine** Klärung in einem direkten Gespräch möglich war.
Als **letzte Instanz ist immer die Schulleitung zu informieren**, welche zur Klärung gegebenenfalls auch externe Hilfen hinzuziehen kann.

Beschwerdewege		Beschwerdegegner				
		Schüler/in	Lehrer/in	Mitarbeiter (intern/extern)	Betrieb	Eltern
Beschwerdeführer	Schüler/in	<ul style="list-style-type: none"> Klassensprecher/in Klassenlehrer/in Vertrauenslehrer/in 	<ul style="list-style-type: none"> Klassenlehrer/in Vertrauenslehrer/in Abteilungsleiter/in 	<ul style="list-style-type: none"> Klassenlehrer/in Vertrauenslehrer/in Abteilungsleiter/in 	<ul style="list-style-type: none"> Klassenlehrer/in Vertrauenslehrer/in (ggf. mit Beratungslehrer/in) Abteilungsleiter/in 	<ul style="list-style-type: none"> Klassenlehrer/in Vertrauenslehrer/in (ggf. mit Beratungslehrer/in) Abteilungsleiter/in
	Lehrer/in	<ul style="list-style-type: none"> Klassenlehrer/in Vertrauenslehrer/in Abteilungsleiter/in 	<ul style="list-style-type: none"> Abteilungsleiter/in Personalvertreter/in 	<ul style="list-style-type: none"> Abteilungsleiter/in Personalvertreter/in 	<ul style="list-style-type: none"> Klassenlehrer/in Abteilungsleiter/in 	<ul style="list-style-type: none"> Klassenlehrer/in Vertrauenslehrer/in bzw. Schulsozialarbeiter/in Abteilungsleiter/in
	Mitarbeiter (intern/extern)	<ul style="list-style-type: none"> Klassenlehrer/in Vertrauenslehrer/in Abteilungsleiter/in 	<ul style="list-style-type: none"> Abteilungsleiter/in Personalvertreter/in 	<ul style="list-style-type: none"> Abteilungsleiter/in Personalvertreter/in 	<ul style="list-style-type: none"> Klassenlehrer/in Abteilungsleiter/in 	<ul style="list-style-type: none"> Klassenlehrer/in Abteilungsleiter/in
	Betrieb	<ul style="list-style-type: none"> Klassenlehrer/in Vertrauenslehrer/in (ggf. mit Beratungslehrer/in) Abteilungsleiter/in 	<ul style="list-style-type: none"> Klassenlehrer/in Abteilungsleiter/in 	<ul style="list-style-type: none"> Klassenlehrer/in Abteilungsleiter/in 	<ul style="list-style-type: none"> individuelle Regelungen möglich 	<ul style="list-style-type: none"> Klassenlehrer/in Abteilungsleiter/in
	Eltern	<ul style="list-style-type: none"> Klassenlehrer/in Vertrauenslehrer/in (ggf. mit Beratungslehrer/in) Abteilungsleiter/in 	<ul style="list-style-type: none"> Klassenlehrer/in Abteilungsleiter/in 	<ul style="list-style-type: none"> Klassenlehrer/in Abteilungsleiter/in 	<ul style="list-style-type: none"> Klassenlehrer/in Abteilungsleiter/in 	<ul style="list-style-type: none"> individuelle Regelungen möglich
Beschwerden welche sich gegen die Schulorganisation bzw. Schulausstattung richten, werden schriftlich über den Schülersprecher / die Schulkonferenz an die Schulleitung eingereicht.						